

公表:平成 31年 3月 20日

事業所名 あんあんclass江別ルーム

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係 で適切であるか	○			スペースを区切った り、部屋を分けて活 動を行っている	
	② 職員の配置数は適切であるか	○				
	③ 生活空間は、本人にわかりやすく構造化され た環境になっているか。また、障がいの特性 に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化 や情報伝達等への配慮が適切になされてい るか		○			活動に応じ、絨毯やコルク マットを活用しているが、不十 分に感じられることがあるた め今後対策を行っていく
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環 境になっているか。また、子ども達の活動に合 わせた空間となっているか	○				
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目 標設定と振り返り)に、広く職員が参画して いるか	○				
	⑥ 保護者等向け評価表により、保護者等に対 して事業所の評価を実施するとともに、保護 者等の意向等を把握し、業務改善につなげ ているか	○			定期的は無記名ア ンケートを実施して いる	
	⑦ 事業所向け自己評価表及び保護者向け評 価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価 を行うとともに、その結果による支援の質の 評価及び改善の内容を、事業所の会報や ホームページ等で公開しているか		○			今後公開していきます
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を 業務改善につなげているか			○		今後検討していきます
	⑨ 職員の資質の向上を行うために、研修の機 会を確保しているか	○			毎月実施していま す	
適切な支援 の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護 者のニーズや課題を客観的に分析した上で、 児童発達支援計画を作成しているか	○				
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標 準化されたアセスメントツールを使用してい るか	○			基礎調査票を活用 しています	
	⑫ 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイ ドラインの「児童発達支援の提供すべき支 援」の「発達支援(本人支援及び移行支援) 」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内 容から子どもの支援に必要な項目が適切に選 択され、その上で、具体的な支援内容が設定 されているか	○				
	⑬ 児童発達支援計画に沿った支援が行われて いるか	○				

	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○				
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○				
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○				
	⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○			職員間で周知しきれていない情報があるときもあるため、職員確認ノート等を活用していく
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○			職員間で周知しきれていない情報があるときもあるため、職員確認ノート等を活用していく
	⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			日々の提供記録を記入している	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○				
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか		○			これまで担当者会議の実施がないが、実施がある際は適切な職員が参加する
	㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○				
	㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○			今後検討していきます
	㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○			今後検討していきます
	㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○				
	㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○				
	㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○			相談室が間に入っているケースが多いため、直接連携ではなく相談員さんを通してが多い。
	㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			○		今後検討していく

	⑳ (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○				
	㉑ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			連絡帳や送迎時に伝えている	
	㉒ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○			親子行事や保護者面談の実施を行っている	
保護者への説明責任等	㉓ 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○				
	㉔ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○				
	㉕ 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○				
	㉖ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			親子行事を実施し、その中で保護者同士が談笑できる時間を設けている	
	㉗ 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			定期的な面談の他に要望があれば面談を実施しています	
	㉘ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			定期的なお便りの配布や、園外予定を毎月配布している	
	㉙ 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○				
	㉚ 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○				
	㉛ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○		今後検討していきます
	非常時等の対応	㉜ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○			マニュアル、緊急避難場所、緊急連絡先を作成し配布している
㉝ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか			○			防災センターでの体験は行っていたが定期的な訓練の実施がなされていないので今後
㉞ 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか		○			契約時児童表を渡し、初回利用日前日までに提出してもらい職員で周知している	

④④	食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか	○				
④⑤	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○				
④⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			毎月の研修の中で実施しています	
④⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか			○		今後検討していく

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。